**INFORME SOBRE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

De acuerdo con la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 312 de 2019 “*por la cual se define los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo*”, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte – IDRD, viene implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) el cual tiene como objetivo proteger la salud y seguridad de los funcionarios y contratistas, a través de la implementación de controles para mitigar los factores de riesgos identificados, cumplir con los requisitos legales y otros, aplicables y la mejora continua del SG – SST.

Con el fin de avanzar en la implementación del SG – SST y de dar cumplimiento a la normatividad vigente, el 10 de abril de 2019 se aprobó el Plan Anual de Seguridad y Salud en el trabajo para la vigencia 2019 por parte de la Dirección General, la Subdirección Administrativa y Financiera y el COPASST del IDRD y se publicó en el aplicativo ISOLUCION, el cual a 30 de septiembre de 2019 reporta un avance de cumplimiento del 74%.



En el marco de la implementación del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo 2019, se han adelantado las siguientes actividades de promoción y prevención dirigida a los funcionarios y contratistas del IDRD:

| **ACTIVIDAD** | **ASISTENCIA** |
| --- | --- |
| Participación en el Congreso anual del Consejo Colombiano de Seguridad - CCS con el fin de actualizar conceptos y estrategias para el Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo | 4 funcionarios |
| Jornada de inducción o reinducción sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. | 732 funcionarios y contratistas |
| Votación para elegir a los representantes de los funcionarios ante el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. | 109 funcionarios |
| Charla sobre prevención del acoso laboral Ley 1010 de 2006 | 149 funcionarios y contratistas |
| Exámenes ocupacionales de ingreso | 20 funcionarios |
| Exámenes ocupacionales de retiro | 18 funcionarios |
| Campaña de lavado de manos y prevención de enfermedades respiratorias (Semana de la SST) | 486 funcionarios y contratistas |
| Tamizaje cardiovascular (Semana de la SST) | 97 funcionarios y contratistas |
| Jornada de baile (Semana de la SST) | 22 funcionarios y contratistas |
| Jornada de tamizaje y corrección visual (Semana de la SST) | 45 funcionarios y contratista |
| Jornada de masajes de relajación osteomuscular (Semana de la SST) | 11 funcionarios y contratistas |
| Jornada de Donación de sangre (Semana de la SST) | 35 funcionarios y contratistas |
| Campaña de orden y aseo 5 "S" (Semana de la SST) | 216 funcionarios y contratistas |
| Taller de Yoga (Semana de la SST) | 7 funcionarios y contratistas |
| Inauguración Sala de Lactancia (Semana de la SST) | 8 madres lactantes y gestantes inscritas |
| Jornada de vacunación contra la influenza | 128 funcionarios y contratistas |
| Jornada de zumba – hábitos de vida saludable | 60 funcionarios y contratistas |
| “Taller beneficios de la papa” – buenos hábitos alimenticios | 54 funcionarios y contratistas |
| Entrega de Descansapies, soporte de documentos y ajuste de puestos de trabajo | 335 funcionarios y contratistas |
| Aplicación de la encuesta de Síndrome de Desordenes Musculoesqueléticos | 178 funcionarios |
| Se realizaron valoraciones y seguimientos a los funcionarios con calificación de riesgo alto de acuerdo con los resultados de la encuesta de Síndrome de Desordenes Musculoesqueléticos | 28 funcionarios |
| Implementación de Jornadas de Oficinas Saludables, donde se brinda información sobre higiene postural, pausas activas y ergonomía | 37 funcionarios |
| Intervención de Escuelas Terapéuticas para la población clasificada en nivel de riesgo biomecánico alto y seguimiento a casos en riesgo medio | 56 funcionarios |
| Desarrollo de inspecciones y ajuste de puestos de trabajo para la prevención de lesiones osteomusculares | 56 funcionarios |
| Capacitación en hojas de seguridad, almacenamiento y manipulación de sustancias químicas para el personal de almacén y servicios generales | 9 funcionarios y contratistas |
| Gestionar la inscripción para el curso de trabajo en alturas nivel administrativo, avanzado y reentrenamientos ante el DASCD y el SENA | 37 funcionarios y contratistas |
| Certificación en el Curso Administrativo para Trabajo en Alturas para el personal que realiza o apoya actividades de supervisión de contratos en donde se requiere realizar trabajo en alturas. | 17 funcionarios y contratistas |
| Capacitación de uso y almacenamiento de elementos de protección personal para el área de archivo, almacén y servicios generales | 12 funcionarios y contratistas |
| Certificación por parte de la ARL Positiva y la Universidad de la Sabana en el Curso virtual de 50 Horas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo | 1042 funcionarios y contratistas |
| Se realizó encuesta de Seguridad Vial, con el fin de adoptar medidas en cuanto a prevención de accidentes de transito | 193 funcionarios y contratistas |
| Se realizó capacitación al personal del programa TEC, sobre manejo y cuidado de la voz | 841 funcionarios y contratistas |
| Se realizó capacitación en manejo y levantamiento de cargas al personal de archivo | 22 funcionarios y contratistas |
| Se realizó pista de entrenamiento para la brigada de emergencia, a fin de afianzar los conocimientos adquiridos a través de la práctica, así como, preparación para el desarrollo del simulacro distrital | 27 brigadistas |

Adicional, se han adelantado las siguientes actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:

* Actualización de documentos y formatos asociados al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
* Definición y medición de indicadores de estructura, proceso y resultado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
* Conformación del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - COPASST para el periodo 2019 – 2021.
* Acompañamiento por parte del Área de Desarrollo Humano en las reuniones mensuales del COPASST y capacitación en temas relacionados con inspecciones de seguridad, investigación de accidentes de trabajo, funciones y responsabilidades.
* Socialización a los miembros del Comité de Convivencia Laboral, Subdirectores y Jefes de Área de la Cartilla de Acoso Laboral y Sexual Laboral – Protocolo de prevención y atención emitida por la Secretaría de la Mujer.
* Desarrollo de Inspecciones de seguridad a las áreas de trabajo ubicadas en la sede administrativa del IDRD.
* Contratación del servicio de área protegida para dar cubrimiento a los funcionarios, contratistas, proveedores y visitantes que se encuentran en la sede administrativa del IDRD en caso de urgencia y/o emergencia.
* Actualización del profesiograma y seguimiento a las condiciones de salud de los funcionarios del IDRD mediante la práctica de exámenes ocupacionales de ingreso, periódicos y retiro.
* Celebración de la Semana de la Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de fomentar hábitos de vida saludable y actividades de promoción y prevención de enfermedades laborales y accidentes de trabajo.
* Estructuración, documentación e implementación de los programas de riesgo cardiovascular, riesgo biomecánico, riesgo psicosocial, riesgo de salud pública, conservación visual, orden y aseo, REPORT, protección contra caídas y riesgo químico con el apoyo de la ARL Positiva.
* Se viene actualizando el documento Plan Estratégico de Seguridad Vial y se remitió invitación a los conductores inscripción al curso virtual del SENA sobre “Competencias Ciudadanas en la Seguridad Vial”.
* Elaboración de Programas de Vigilancia Epidemiológica asociados a Desordenes Musculoesqueléticos y Riesgo Psicosocial.
* Entrega de elementos de protección individual para el personal que realiza actividades de archivo, almacenamiento y mantenimiento.
* Capacitación y entrenamiento a la brigada de emergencia del IDRD en primeros auxilios, evacuación y rescate.
* Desarrollo de mesas laborales con la ARL Positiva para realizar seguimiento a los casos de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
* Se realizaron mediciones higiénicas de iluminación, ruido y disconfort térmico en las oficinas de la sede administrativa del IDRD.
* Se han divulgado fyler por COMUNIDAD con información sobre prevención de accidentes, enfermedades, hábitos de vida saludable y respuesta ante emergencias, entre otros.

A 30 de septiembre de 2019, se cuenta con cuatro (4) casos calificados con enfermedad laboral asociados a riesgos a desordenes musculoesqueléticos y dos (2) casos en proceso de calificación en primera instancia por parte de la EPS. Se han reportado ochenta y seis (86) accidentes de trabajo de los cuales cincuenta (50) han sido calificados de origen laboral, quince (15) casos de origen común y doce (21) casos se encuentran en proceso de calificación por parte de la ARL Positiva.

Con respecto al avance en la implementación de estándares mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo en el IDRD, de conformidad con la Resolución 312 de 2019, a 30 de septiembre de 2019 se cuenta con un avance del 81,8 % y se espera dar continuidad al Plan Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para alcanzar el 100%, en donde se contemplan las siguientes actividades:

1. Auditoria interna al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
2. Incluir aspectos de Seguridad y Salud en el Trabajo en la gestión del cambio.
3. Realizar la rendición de cuentas a todos los niveles sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
4. Continuar con la actualización a la identificación de riesgos en todos los procesos de la entidad.
5. Realizar la revisión por parte de la dirección sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.